

«ПРИНЯТО»

Педагогическим советом МБДОУ
детского сада № 26
«Аленький цветочек»
протокол № 30 от 30 августа
2019 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий МБДОУ детским
садом № 26 «Аленький цветочек»
С. В. Шаталова
приказ № 30 от 30 » 08. 2019 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД №26 «Аленький цветочек»

ГODOVOЙ ПЛАН
ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
на 2019 – 2020 учебный год

Ставропольский край
Город Пятигорск

СЕНТЯБРЬ

№	Мероприятия	Содержание	Срок	Ответственные
1.1.	Инструктажи	<u>1. Работа с кадрами.</u> Текущие инструктажи по ТБ, пожарной безопасности и охране жизни и здоровья детей. «Правила внутреннего трудового распорядка».	02.09.2019 07.09.2019	заведующий заведующий
1.2.	Производственное собрание	-Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции». Правила обработки посуды, проветривания, смена белья и т.д. Проведение дня Дошкольного работника.	10.09.2019	зам. зав. по ВМР заведующий медсестра
1.3.	Работа аттестационной комиссии	Составление графика аттестации, плана работы по аттестации. Аттестация на соответствие занимаемой должности.	02.09.2019 02.09.2019	Председ. ПК Малыхина М.А. Заведующий зам. зав. по ВМР
2.1.	Круглый стол	«Проектная деятельность дошкольников»		зам. зав. по ВМР
2.2.	Заседание городской инновационной площадки №1	Утверждение плана работы.	05.09.2019	зам. зав. по ВМР члены площадки
2.3.	М/П совещание №1(ранний возраст)	- Адаптация вновь прибывших детей к условиям детского сада. - Планирование и документация воспитателя группы раннего возраста. - Эпикриз детей.	06.09.2019	зам. зав. по ВМР воспитатели
2.4.	Заседание ПМПК (логопункт)	1.Выборы состава ПМПК. 2.Утверждение плана работы ПМПК.	07.09.2019	зам. зав. по ВМР логопед Шеховцова Н.В.
2.5.	Консультация для воспитателей	Система работы педагогов по самообразованию. Оформление папки по самообразованию. Уточнение планов работы, расписаний образовательной деятельности	14.09.2019	зам. зав. по ВМР заведующий
2.6.	Конкурс	Готовность групп к новому учебному году.	03.09.2019- 12.09.2019	воспитатели
3.1.	Оперативный контроль	<u>3. Руководство и контроль.</u> - Санитарное состояние групп - выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей - Выполнение режима дня - Ведение групповой документации - Система работы педагогов по самообразованию. Оформление папки по самообразованию.	В течение месяца В течение месяца	Заведующий зам. зав. по ВМР зам. зав. по ВМР
3.2.	Тематическая	Старшие и подготовительные группы:	В течение	

	проверка	«Познавательное развитие дошкольников в различных видах деятельности»	месяца	
4.1.		4. Работа с детьми.		
4.2.		Праздник «День знаний».	В течение	зам. зав. по
		Выставка рисунков, поделок «Мой	месяца	ВМР
		Пятигорск»		воспитатели
4.3.	Мониторинг	1.Мониторинг усвоения детьми образовательных областей Программы «От рождения до школы»		
4.4.	Анкетирование	2. Мониторинг детского развития воспитанников (интегративных качеств)		Заведующий
		5. Работа с родителями.		Зам. зав. по
				ВМР
5.1.	Групповые родительские собрания	Анализ семей по социальным группам. «Начало учебного года: задачи и перспективы»	В течение	воспитатели
			месяца	
			02.09.2019 -	председат.
5.2.	Заседание Совета родителей	Составление плана работы Совета родителей.	07.09.9	Совета
			21.09.2019	родителей
5.3.	Консультация	«Обеспечение мер антитеррористической безопасности»	В течение	воспитатели
			месяца	
5.4.	Памятка	«О гарантиях прав граждан на общедоступное и бесплатное общее образование и недопустимости установления денежных сборов в процессе обучения»	В течение	__//__
			месяца	
		6. Административно - хозяйственная работа		
6.1.		1.Готовность зданий и подсобных помещений детского сада к осенне – зимнему периоду.	В течение	Зам. зав. по
		2. Инвентаризация.	месяца	АХЧ
		3.Мероприятия по экономии бюджетных средств.		

ОКТАБРЬ

№	Мероприятия	Содержание	Срок	Ответственн ые
---	-------------	------------	------	-------------------

		<u>1. Организационно-педагогическая работа.</u>		
1.1.		Педсовет (тематический) № 1 «Развитие познавательного интереса и творческой инициативы дошкольников через экспериментальную и проектную деятельность путем обогащения и трансформации предметно-развивающей среды». -итоги решений предыдущего педсовета -итоги тематической проверки -планирование и организация работы в ДОУ (из опыта работы воспитателей) -разное	24.10.2019	Заведующий Зам. зав по ВМР
1.2.	Открытый просмотр	ООД «овощи и фрукты –полезные продукты»	10.10.2019	Эреджепова М.К. Бабышева И.В.
		Подготовительная группа ООД «Улитка –длинные рожки»	11.10.2019	
1.3.	Консультация для воспитателей	«Организация и проведение экспериментов с дошкольниками. Содержание экспериментальной деятельности»	02.10.2019	Зам. зав по ВМР
1.4.	Инновационная деятельность Теоретический семинар	Воспитание как стратегический приоритет. Приоритеты государственной политики развития воспитания.	06.10.2019	Заведующий Зам. зав. по ВМР
		<u>2. Руководство и контроль</u>		Заведующий
2.1.	Оперативный контроль	Сервировка столов во время приема пищи. Дежурство детей по столовой и в уголке природы. Одежда детей на физкультурных ООД. Содержание закаливающих процедур. Техника безопасности в группах.	В течение месяца	Зам. зав. по ВМР Мед. сестра
2.2.	Тематическая проверка	«Состояние работы по организации познавательно-исследовательской деятельности в ДОУ»	12.10.2019- 17.10.2019	Заведующий Зам. зав. по ВМР
2.3.	Консультация для воспитателей	«Организация и проведение экспериментов с дошкольниками. Содержание экспериментальной деятельности»	02.10.2019	Зам. зав. по ВМР
2.4.	Мониторинг	Проведение и анализ.	13.10.2019	
3.1.		<u>3. Работа с детьми.</u> Подготовка и проведение утренников «Здравствуй, осень!».	23.10.2019- 26.10.2019	Муз. руковод. воспитатели родители
3.2.	Ярмарка	Все возрастные группы «Что нам осень принесла?» Совместное творчество детей и родителей.		Заведующий
		<u>4. Работа с родителями</u>		Воспитатели
4.1.	Консультации	«Будущие школьники» (подготовительные группы) «Правила перевозки ребенка в автомобиле»	В течение месяца	Заведующий

4.2.		«Коррупция. Меры противодействия» День открытых дверей	04.10.2019	Зам. зав. по ВМР
5.1. 5.2.		5. Административно - хозяйственная работа Инвентаризация. Включение, регулировка отопительной системы.	В течение месяца	Зам. зав. по АХЧ

Н О Я Б Р Ь

№	Мероприятия	Содержание	Срок	Ответственные
1.1.	Инструктажи	1. Работа с кадрами. Правила обработки посуды, проветривания, смена белья и т.д.	02.11.2019	Заведующий
2.1.	ГМО старших воспитателей	2. Организационно-педагогическая работа. «Познавательное развитие дошкольников в различных видах деятельности» ООД «Путешествие на гору Бештау» Подготовительная группа ООД «Рисование в стиле Тинга - тинга» Средняя группа ООД «Моряки спешат на помощь»	01.11.19	Заведующий зам. зав. по ВМР Калайтанова М.С. Никитченко М.А. Малыхина М.А. Стрельцов В.П.
2.2.	Мастер-класс по теме:	«Развитие познавательного интереса и познавательно-исследовательской деятельности у детей дошкольного возраста через создание «лэпбука»	07.11.2019	Зам. зав. по ВМР
2.3.	Консультация для воспитателей	«Учимся проводить мониторинг по ФГОС ДО».	02.11.2019	Зам. зав. по ВМР
2.4.	Работа в методкабинете	Выставка методической литературы по разделу программы «Развитие речи» Оформление справки фронтального контроля, заполнение карт оперативного контроля.	В течение месяца	Зам. зав. по ВМР
3.1.	Оперативный контроль	3. Руководство и контроль Индивидуальная работа с детьми. КГН детей при одевании/раздевании. Маркировка игровой среды.	В течение месяца	Заведующий Зам. зав. по ВМР Медсестра
3.2.	Фронтальная проверка	Проведение утреннего приема детей. «Организация работы педагогов по выполнению основной образовательной программы ДООУ в старшей группе № 11 «Ручеек».	05.11.2019- 23.11.2019	Заведующий зам. зав. по ВМР

4.1.	«День Матери» Выставка рисунок День здоровья.	Проведение тематических ООД и вечеров развлечений) «Портрет любимой мамы».	19.11.2019- 30.11.2019	Муз. руков. Воспитатели
4.2.				
4.3.				
4.4.				
5.1.	Консультация	Встреча и беседа о правилах дорожного движения с работниками ОГИБДД г. Пятигорска «Правила езды на велосипеде»	14.11.2019 15.11.2019	Стрельцов В.П. Эреджепова М.К.
6.1.		Текущий ремонт. Составление плана по профилактике ОРЗВИ и гриппу.	В течение месяца	Воспитатели Зам. зав. по АХЧ
6.2.				

ДЕКАБРЬ

№	Мероприятия	Содержание	Срок	Ответственные
1.1.	Инструктажи	<p>1. Работа с кадрами. Инструктаж по противопожарной безопасности и охране жизни и здоровья детей.</p> <p>2. Организационно-педагогическая работа. Педсовет №2. Повышение качества педагогической работы по речевому развитию во всех возрастных группах. 1.Итоги решений предыдущего педсовета 2.Анализ работы педагогического коллектива в ДООУ по речевому развитию детей. 3.Причины речевых нарушений у современных дошкольников (учитель -логопед) 4.Игровой тренинг с элементами «мозгового штурма»: «Возможности дидактических игр и игрового оборудования в устранении речевых проблем у дошкольников 5.Подведение итогов. 6.Утверждение проекта Решения.</p>	03.12.2019	Заведующий Заведующий зам. зав. по ВМР
1.2.	Общее собрание коллектива		05.12.2019	
2.1.			18.12.19	
2.2.	Просмотр ООД	«Мои младшие друзья» младшая группа «Путешествие в волшебную страну» средняя группа	06.12.2019	Терещенко Н.О. Мельникова С.Г. Заведующий Зам. зав. по ВМР члены
2.3.	Заседание городской	Круглый стол, дискуссия: содержание работы		

	инновационной площадки №2	по правовому воспитанию. Продолжение работы по мониторингу в области правового воспитания.	12.12.2019	площадки Зам. зав. по ВМР
2.4.	Консультация для воспитателей	«Методы и приемы развития речи дошкольников»	В течение месяца	Зам. зав. по ВМР
2.5.		Выставка методической литературы по речевому развитию		Заведующий
2.6.	Работа в методическом кабинете	Подготовка материалов к педагогическому совету.		Зам. зав. по ВМР
2.7.	Конкурс «Воспитатель года»	Работа с аттестационными материалами.	В течение месяца	
		2. <u>Руководство и контроль.</u>		
3.1.	Оперативный, предупредительный контроль	Выполнение режима прогулки. Проведение закаливания. КГН детей во время приема пищи.	В течение месяца	Заведующий Зам. зав. по ВМР медсестра
3.2.	Тематический контроль	Подготовка педагогов к ООД. «Эффективность воспитательно-образовательной работы в ДОУ по развитию речи и речевого общения детей».	03.12.2019- 10.12.2019	
4.1.		4. <u>Работа с детьми.</u>		
4.2.		Новогодние утренники. Выставка детских работ «Здравствуй, Зимушка – зима!»	24.12.2019- 28.12.2019	Муз. руков. воспитатели
		5. <u>Работа с родителями.</u>		
5.1.	Консультация	«Как не болеть зимой.»		воспитатели
5.2.		Совместное творчество детей и родителей Подготовка к новомуднему празднику (изготовление украшений приемной, группы, украшение участка для прогулок)	В течение месяца	Заведующий Зам. зав. по АХЧ
6.1.				
6.2.		6. <u>Административно - хозяйственная работа</u> Текущий ремонт. Заключение контрактов на следующий 2019 г.		

ЯНВАРЬ

№ П/п	Мероприятия	Содержание, тема	Срок	Ответственный
		1. <u>Работа с кадрами.</u>		

1.1.	Инструктаж.	Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия.	10.01.2020	Заведующий
1.2.		Помощь в оформлении тетрадей по самообразованию педагогов.	14.01.2020-25.01.2020	Зам. зав. по ВМР
2.1.	Семинар – практикум.	<u>2. Организационно - педагогическая работа</u> Подготовка к педсовету № 3 «Организация сюжетно-ролевой игры в ДОУ» 1.Значение сюжетно-ролевой игры в развитии дошкольников. 2.Приемы руководства сюжетно-ролевой игрой детей в разные возрастные периоды. 4.Практикум: Этапы организации сюжетно-ролевой на примере игры «Магазин».	17.01.2020	Зам зав по ВМР Алексеева В.Н. Заболотная С.С.
2.2.		Медико-педагогическое совещание №2	14.01.2020	Заведующий Зам. зав. по ВМР
2.3.	Заседание инновационной площадки № 2	1. Заполнение карт нервно-психического развития. 2. Профилактика ОРЗ и ОРВИ детей раннего возраста. Результаты работы логопункта. Содержание работы по интернациональному воспитанию. Продолжение работы по мониторингу в области интернационального воспитания.	16.01.2020	Заведующий Зам. зав. по ВМР члены площадки
2.4.		Работа в методическом кабинете.	В течение месяца 16.01.2020-22.01.2020	Заведующий Зам. зав. по ВМР Учитель-логопед Авакумянц Т.Б. воспитатели Стрельцов В.П.
3.1.	Оперативный, предупредительный контроль	<u>3. Руководство и контроль.</u> Техника безопасности в группе. Состояние документации воспитателей. Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня. Своевременность проветривания помещений.		
4.1.		<u>4. Работа с детьми.</u> 1.Развлечения в старших и подготовит. группах «Рождественские каникулы» 2.«Неделя зимних забав и игр» (с привлечением родителей) 3.День здоровья.	10.01.2020-16.01.2020	Авакумянц Т.Б. воспитатели Стрельцов В.П.
4.2.				
4.3.		<u>5. Работа с родителями.</u>		
5.1.	Педагогическая гостиная Заседание Совета родителей № 2	«Некоторые аспекты организации гражданско – правового воспитания старших дошкольников».	24.01.2020	Зам. зав. по ВМР Воспитатели
5.2.		Перспективы развития ДОУ в 2019 году.		Заведующий
6.1.		<u>6. Административно - хозяйственная работа</u> Отчет Форма 85-к		Заведующий
6.2.		Ревизия продуктового склада. Контроль за закладкой продуктов.		Зам. зав. по

6.3.	Приобретения	Оперативное совещание по противопожарной безопасности.		АХЧ
6.4.		Приобрести канцтовары и материалы для изобразительной деятельности. Приобрести бактерицидные лампы, журналы для всех групп.		

ФЕВРАЛЬ

№	Мероприятия	Содержание	Срок	Ответственные
1.1.	Инструктажи	<u>1. Работа с кадрами.</u>	В течение месяца	Заведующий
1.2.		Текущие инструктажи по ТБ и охране жизни и здоровья детей. «Правила внутреннего трудового распорядка».		
2.1.		Организационные мероприятия по проведению конкурса «Воспитатель года».		
2.1.		<u>2. Организационно-педагогическая работа.</u>	27.02.2020	Заведующий Зам. зав. по ВМР
	Педсовет № 3. Тематический. «Сюжетно - ролевая игра как условие успешной социализации ребенка».			
	1. Итоги решений предыдущего педсовета. 2. Итоги изучения состояния работы в группах по данной теме. 3. «Игра – ведущий вид деятельности дошкольника». Доклад. 4.«Развитие игровой деятельности в свете ФГОС ДО». 5. «Организация центров сюжетной игры соответственно возрасту». (из опыта работы) 6. Принятие решения педсовета.			
2.1.	Консультация для воспитателей	«Сюжетно –ролевая игра в ознакомлении детей с социальной действительностью».	07.02.2020	Зам. зав. по ВМР
2.2.	Открытый просмотр	Сюжетно - ролевая игра «Семья» средняя группа.	08.02.2020	Данько И.В.
2.3.	Семинар	«Сотрудничество детского сада и семьи в подготовке детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе».	20.02.2020	Заведующий Зам. зав. по ВМР
2.4.	Работа в методическом кабинете	1. Выставка методической литературы по игровой «Сюжетно –ролевые игры». 2. Составление электронной картотеки сюжетно – ролевых игр.	В течение месяца	воспитатели
3.1.	Тематический контроль	<u>3. Руководство и контроль.</u>	04.02.2020-08.02.2020	Заведующий Зам. зав. по ВМР
3.2.	Оперативный контроль	«Организация сюжетно – ролевой игры».		
		Выполнение режима прогулки. КГН детей во время приема пищи. Своевременность и длительность утренней гимнастики. Организация дежурства детей. Своевременность и длительность ООД.	В течение месяца	медсестра

4.1.	Выставка	4. Работа с детьми. Олимпиада для дошкольников «По дороге знаний».		Зам. зав. по ВМР Воспитатели
4.2.		Городской конкурс детского творчества на противопожарную тематику.		
4.3.		Работы детей «Наша армия».		
4.4.		Тематические занятия «Будем в армии служить» «Мы мальчишками отважными растем!» - Музыкально- спортивное развлечение в старших и подготовительных группах к Дню защитника Отечества.		
5.1.	Анкетирование Акция Консультация	5. Работа с родителями. «Игры и игрушки Вашего ребенка».	В течение месяца	Воспитатели
5.2.		«Масленичная неделя»		
5.3.		«Активный отдых в зимнее время».		
6.1.		6. Административно - хозяйственная работа Подготовительные работы на территории ДОУ к весне.	В течение месяца	Зам. зав. по АХЧ
6.2.		Обрезка деревьев и кустарников.		
6.3.		Текущий ремонт мебели.		

МАРТ

№ П/п	Мероприятия	Содержание, тема	Срок	Ответственный
1.1.	Проверка	1. Работа с кадрами. Работа по составлению инструкций и обновлению инструктажей.	В течение месяца	Заведующий Медсестра Зам. зав. по ВМР
1.2.		Санитарное состояние групп и спален – (взаимопроверка).		
1.3.	Инструктаж	«Соблюдение техники безопасности при организации праздников и вечеров-развлечений».	21.03- 25.03	Зам. зав. по ВМР Стрельцов В.П. Воспитатели Стрельцов В.П.
1.4.	Заседание ПК	Празднование Международного женского дня.		
2.1.	Теоретическая часть	2. Организационно - педагогическая работа. «Сотрудничество дошкольного учреждения с семьей по вопросам формирования основ ЗОЖ и безопасности»		
	Практическая часть	Проведение «Гимнастики пробуждения» и оздоровительных процедур. Обучая, не навреди! – рекомендации воспитателям.		
2.2.	Конкурс	Подготовка материалов к участию во Всероссийском конкурсе «Образцовый детский сад -2019».	В течение месяца	Зам. зав. по ВМР Заведующий Воспитатели
2.3.	Методическая неделя.	Презентация методических разработок, методических и наглядных пособий, презентаций из опыта работы педагогов по темам самообразования.	В течение месяца	Зам. зав. по ВМР
2.4.	Повышение	Оформление аттестационных материалов.		

2.5.	квалификации педагогов, аттестация. Консультация		В течение месяца	Зам. зав. по ВМР Зам. зав. по ВМР
3.1.	Оперативный контроль	<p align="center"><u>3. Руководство и контроль.</u></p> <p>Выполнение режима прогулки. Работа по изучению дошкольниками ПДД. Своевременность и длительность ООД. Длительность утренней гимнастики. «Анализ работы ДОУ по формированию у дошкольников представлений о здоровом образе жизни».</p>	11.03.2020-15.03.2020	Зам. зав. по ВМР Заведующий медсестра
3.2.	Тематическая проверка			
4.1. 4.2. 4.3.	Викторина	<p align="center"><u>4. Работа с детьми.</u></p> <p>«Праздник бабушек и мам». «Мамы всякие нужны мамы всякие важны».</p>	В течение месяца	Авакумянц Т.Б. Воспитатели
.		<p align="center"><u>5. Работа с родителями.</u></p> <p>«Сегодня дошкольник - завтра школьник» «Оформление информационных материалов: «Уголок будущего школьника». (подготовительные группы) «Дисциплина на улице – залог безопасности пешеходов». «Светоотражатели на одежде».</p>		
	Ремонт	<p align="center"><u>6. Административно - хозяйственная работа.</u></p> <p>Ремонт и покраска малых форм на участках ДОУ. Замена крыш и перил на крыльце.</p>		Эреджепова. М.К.
	Приобретения	Пополнение физкультурного оборудования: мячи, обручи, кегли и т.д.		Зам. зав. по АХЧ Зам. зав. по ВМР

АПРЕЛЬ

№ П/п	Мероприятия	Содержание, тема	Срок	Ответственный
1.1. 1.2. 1.3.	Рейд по проверке Производственной ое совещание	<p align="center"><u>1. Работа с кадрами.</u></p> <p>Рейд администрации и профкома по ОТ и ТБ. «Забота об участке ДОУ – дело всего коллектива». (план работы на весенне-летний период и распределение обязанностей).</p>	05.04.2019	Заведующий Председатель ПК
2.1.		<p align="center"><u>2. Организационно - педагогическая работа.</u></p> <p>Педсовет №4 Тематический. «Повышение качества педагогической работы по формированию у воспитанников ценностей здорового образа жизни». 1. Итоги решений предыдущего педсовета. 2. Результаты тематической проверки: «Анализ работы ДОУ по формированию у дошкольников представлений о здоровом образе жизни». 3. Анализ состояния здоровья воспитанников за прошлый год и проводимые оздоровительные</p>	26.04.2020	Заведующий Зам. зав. по ВМР Медсестра

2.2.	Работа в методическом кабинете	мероприятия в ДОУ. 4. Что такое здоровьесберегающие технологии? 5. Принятие решения педсовета. Выставка методической литературы к педсовету.	В течение месяца	Стрельцов В.П. Заведующий
2.3.	Открытый просмотр	Организация и проведение оздоровительных мероприятий в первую половину дня.	18.04.2020	Славнова С.А.
2.4.	Заседание инновационной площадки № 3	Разработка новой формы работы с родителями в формате Интернет - коммуникаций: работа по созданию на сайте ДОУ страницы, посвященной истории семей.	23.04.2020	Терещенко Н.О.
2.5.	Консультация	Здоровьесберегающие технологии в работе воспитателя.	02.04.2020	Стрельцов В.П.
3.1.	Оперативный контроль	3. Руководство и контроль. Своевременность и продолжительность прогулки. Своевременность и продолжительность дневного сна, закаливание. Периодичность сменяемости стендовых консультаций.	В течение месяца	Заведующий Зам. зав. по ВМР
3.2.	Фронтальная проверка	Подготовка педагогов к ООД. «Организация работы педагогов по выполнению основной образовательной программы ДОУ в младшей группе № 12 «Эрудит».	01.04.20-19.04.20	Воспитатели. Зам. зав. по ВМР
4.1.	Городские конкурсы	4. Работа с детьми. Месячник здоровья.	В течение месяца	Воспитатели Стрельцов В.П.
4.2.		Счастливое детство.		
4.3.		Пасхальная радость.		
4.4.	Акция	Проведение тематического праздника «День птиц». Сказки А.С. Пушкина – наизусть.	12.04.2020	воспитатели Стрельцов В.П. Воспитатели
5.1.	Конкурс	5. Работа с родителями. для детей и родителей «Папа, мама, я – спортивная семья».(ст. и под. группы).	В течение месяца 12.04.2020	Заведующий
5.2.	Консультация	«Растить гражданина и патриота. Роль родителей в воспитании любви к Родине».	В течение месяца	Зам. зав. по АХЧ Заведующий
5.3.	День открытых дверей.			
6.1.	Благоустройство	6. Административно - хозяйственная работа. Озеленение, установка новых малых форм, покраска с участием родителей		
6.2.	Оперативное совещание	Оперативное совещание «Подготовка к летнему оздоровительному сезону». Работа по упорядочению номенклатуры дел.		

МАЙ

№	Мероприятия	Содержание	Срок	Ответственные
1.1.	Инструктажи	1. Работа с кадрами. Текущие инструктажи по ТБ и охране жизни и здоровья детей. 2. Организационно-педагогическая работа. Результаты работы с детьми раннего возраста в	06.05.2020 30.05.20 г.	Заведующий Заведующий

2.1.	Заседание ПМПК №3	2018 -2019 уч. году Результаты работы логопункта. «Организация работы с детьми в летний период».		Зам. зав. по ВМР Шеховцова Н.В.
2.2.	Заседание инновационной площадки № 4	Мониторинг результатов инновационной деятельности за учебный год. Подготовка материалов к Фестивалю инновационных идей.		Руководит. инновац. площадки Зам. зав. по ВМР
2.3.	Работа в методическом кабинете	1. Проведение мониторинга условий реализации ООП и индивидуального развития детей за год. 2. Оформление заявок на ГМО, мастер-классы, инновационную деятельность на следующий учебный год. 3.Оформление отчета инновационной деятельности за год. 4.Помощь педагогам в оформлении отчетов по самообразованию. 5. Мониторинг участия в конкурсах за год. 6.Составление плана работы на летний оздоровительный период. «Организация работы с детьми в летний период».	В течение месяца	Заведующий
2.4.	Консультация	«Организация работы с детьми в летний период».	23.05.2019	Зам. зав. по ВМР
2.5.	Заседание аттестационной комиссии	Подведение итогов работы за год.	24.05.2019	Заведующий
<u>3. Руководство и контроль.</u>				
3.1.	Оперативный контроль	Своевременность доставки пищи в группу. Соблюдение питьевого режима. Одежда детей на физкультурных ООД. КГН детей при одевании/раздевании. «Организация работы педагогов по выполнению основной образовательной программы ДОУ в старшей группе №14 «Ромашка».	В течение месяца	Заведующий Зам. зав. по ВМР медсестра
3.2.	Фронтальная проверка		14.05.2019- 25.05.2019	
<u>4. Работа с детьми.</u>				
4.1.		Открытые ООД и выступления детей по дополнительным образовательным услугам.	20.05.2019-	Педагоги
4.2.		Праздник к Дню Победы.	24.05.2019	дополнит.
4.3.		Тематические ООД.	06.05.2019	образования
4.4.		Парад Дошкольных войск.	07.05.2019	Авакумянц Т.Б.
4.5.		Тематические праздники «Выпускной бал».	27.05.2019-	Стрельцов
4.6.		Велофестиваль.	31.05.2019	В.П.
4.7.	Городской конкурс	Шашечный турнир.		
<u>5. Работа с родителями.</u>				
5.1.	Собрания	Общее родительское собрание.	28.05.2020	Заведующий
5.2.	Консультация	«О летнем отдыхе детей».	В течение месяца	Воспитатели
<u>6. Административно - хозяйственная работа.</u>				
6.1.		Ремонт павильонов.	В течение месяца	Зам. зав. по АХЧ
6.2.		Приобретение краски.		
6.3.		Покраска атрибутов на участках.		
6.4.		Обновление песка в песочнице.		

ИЮНЬ

№	Мероприятия	Содержание	Срок	Ответственные
1.1.	Инструктажи	<p align="center"><u>1. Работа с кадрами.</u></p> По противопожарной безопасности. По антитеррористической защищенности. Охрана жизни и здоровья детей. Питьевой режим в летнее время.	03.06.2020	заведующий зам. зав. по АХЧ
2.1.		<p align="center"><u>2. Организационно-педагогическая работа.</u></p> Итоговый педсовет №5: «О выполнении годовых задач учебного года». 1. Информация о выполнении решений предыдущего педсовета. 2. Анализ выполнения годовых задач. 3. Анализ травматизма. 4. Утверждение плана летней оздоровительной работы. 5. Отчет учителя-логопеда. 6. Отчеты воспитателей по самообразованию. 4. Работа по ОБЖ и профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в летний период. 6. Анализ мониторинга условий реализации ООП и индивидуального развития детей. 7. Отчеты специалистов о проделанной работе за год. 8. Решение педсовета.	07.06.2020	зам. зав. по ВМР заведующий медсестра Малыхина М.А. зам. зав. по ВМР зам. зав. по ВМР Заведующий зам. зав. по ВМР зам. зав. по ВМР
2.2.	Консультация	«Подвижные игры на прогулке летом».	04.06.2020	
2.3.	Работа в методическом кабинете.	Оформление режимов дня, расписания ООД в тёплый период года.	В течение месяца	воспитатели
2.4.	Конкурс	Лучший участок детского сада. <p align="center"><u>3. Руководство и контроль.</u></p> Сервировка стола во время приема пищи. Техника безопасности в группах. Выполнение режима дня. Санитарное состояние помещений в целом.	В течение месяца	Заведующий зам. зав. по ВМР медсестра
3.1.	Оперативный контроль	<p align="center"><u>4. Работа с детьми.</u></p> Праздник «День защиты детей». Сказки А.С. Пушкина – наизусть. Конкурс рисунков на асфальте. Открытые ООД и выступления детей по дополнительным образовательным услугам.	01.06.2020 07.06.2020 01.06.2020 В течение месяца	Авакумянц Т. Б. Воспитатели Педагоги дополнительных услуг
5.1.	Консультации	<p align="center"><u>5. Работа с родителями.</u></p> «Осторожно, клещ!» О поведение на воде и вблизи водных объектах.	В течение месяца	Воспитатели
6.1. 6.2.		<p align="center"><u>6. Административно - хозяйственная работа.</u></p> Привлечение родителей к благоустройству территории. Ремонт мясного цеха на пищеблоке.	В течение месяца	Зам. зав. по АХЧ

ИЮЛЬ

№	Мероприятия	Содержание	Срок	Ответственн ые
1.1.	Инструктажи	1. Работа с кадрами. Инструктаж по санитарно-гигиеническим правилам.	01.07.2020-	Заведующий Заведующий
2.1.	Методический час	2. Организационно-педагогическая работа. Двигательная активность дошкольников в режиме дня летом. Летние проекты.	02.2020	Зам. зав. по ВМР
2.2.	Консультация	Оказание первой помощи при отравлениях ядовитыми	02.2020	Медсестра
2.3.	Работа в методическом кабинете	растениями, грибами, при укусах насекомых, тепловом или солнечном ударе. Выставка методической и художественной литературы «Работа с детьми летом».	В течение месяца	Зам. зав. по ВМР
3.1.	Оперативный контроль	3. Руководство и контроль. Своевременность и продолжительность прогулки. Своевременность и длительность дневного сна, закаливание. Состояние документации воспитателей. Санитарное состояние помещений в целом.	В течение месяца	Заведующий Зам. зав. по ВМР Медсестра
4.1.		4. Работа с детьми. Летние спортивные соревнования.		Стрельцов В.П. Воспитатели
4.2.		День памяти М.Ю. Лермонтова (выставка литературы в группах, чтение стихов, беседы, рассматривание иллюстраций)		Зам. зав. по ВМР
5.1.	Консультация	5. Работа с родителями. «О летнем отдыхе с ребенком».		Воспитатели
6.1.		6. Административно - хозяйственная работа. Ремонтные работы в группах, на пищеблоке, в подсобных помещениях.		Зам. зав. по АХЧ

АВГУСТ

№	Мероприятия	Содержание	Срок	Ответственн ые
1.1.	Инструктажи	1. Работа с кадрами. Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции». Правила обработки посуды, проветривания, смена белья и т.д.	02.08.2020	Заведующий Медсестра
2.1.		2. Организационно-педагогическая работа. Педсовет № 6 Тема: «Анализ воспитательно-образовательной работы за 2018-2019 учебный год». 1.Информация о выполнении годового плана за прошедший учебный год.	30.08.2020	Заведующий Зам. зав. по ВМР

		<p>2. Утверждение проекта годового плана. 3. Утверждение программ, перспективных планов по всем видам деятельности всех возрастных групп, расписания ООД и графиков работы специалистов ДООУ. 3. Перспективы работы на 2019-2020 учебный год. 4. Утверждение плана работы инновационной площадки. 5. Аттестация педагогов детского сада. 6. Оздоровительно-профилактическая работа, анализ заболеваемости. Оформление документации к новому учебному году.</p> <p style="text-align: center;"><u>3. Руководство и контроль.</u></p> <p>Проведение закаляющих процедур. Культурно – гигиенические навыки детей во время приема пищи. Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня. Санитарное состояние помещений в целом.</p> <p style="text-align: center;"><u>4. Работа с детьми.</u></p> <p>Физкультурный досуг «В здоровом теле – здоровый дух». Музыкальный досуг «День Российского флага».</p> <p style="text-align: center;"><u>5. Работа с родителями.</u></p> <p>Привлечение родителей к подготовке групп и участков к учебному году.</p> <p><u>6. Административно - хозяйственная работа.</u> Подготовка паспорта готовности ДООУ к новому учебному году.</p>	<p>В течение месяца</p>	<p>Зам. зав. по ВМР</p> <p>Заведующий Зам. зав. по ВМР медсестра</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Зам. зав. по АХЧ</p>
2.2.	Работа в методическом кабинете			
3.1.	Оперативный контроль			
4.1.				
4.2.				
5.1.				
5.2.				