

Договор

об образовании по основной общеобразовательной программе дошкольного образования

« ___ » _____ 20 __ г.

г. Пятигорск
(место заключения)

Муниципальное бюджетное дошкольное общеобразовательное учреждение детский сад № 26 «Аленький цветочек» (МБДОУ детский сад № 26 "Аленький цветочек"), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии № 4431 от 18.12.2015 г., выданной Министерством образования Ставропольского края, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Шаталовой Светланы Васильевны, действующего на основании Устава Исполнителя, далее – Исполнитель, и

(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего)

далее – Заказчик, совместно именуемые Стороны и _____

(фамилия, имя и отчество несовершеннолетнего)

далее – Потребитель, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются: разграничение прав и обязанностей Сторон, по совместной деятельности и реализации права на получение общедоступного дошкольного образования и полноценного развития Потребителю (Воспитаннику);

оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным образовательным стандартом дошкольного образования (далее ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения - очная.

1.3. Наименование образовательной программы: основная образовательная программа дошкольного образования.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет ____ календарных года (лет).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – полный день (12 – часовое пребывание).

1.6. По настоящему договору Исполнитель предоставляет услуги Заказчику по содержанию ребёнка.

(Ф.И.О. Потребителя, дата рождения),

проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием места постоянной регистрации, индекса).

в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Феде-

рации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Семейным кодексом Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Права и обязанности Исполнителя:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять возможность Заказчику ознакомиться с Уставом Учреждения, основной образовательной программой дошкольного образования, лицензией на осуществление образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.1.3. Зачислить ребенка в группу _____ направленности.

(наименование)

на основании направления городской комиссии по определению детей в детские сады, медицинского заключения, заявления на прием ребенка в учреждение от родителя (законного представителя), копии документа, удостоверяющего личность заявителя, копии свидетельства о рождении ребенка.

2.1.4. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.1.5. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг, в порядке и объеме, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.1.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.1.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.1.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.1.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.1.10. Обеспечивать защиту прав ребёнка в соответствии с законодательством РФ.

2.1.11. Обеспечивать:

- охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка;
- его интеллектуальное, физическое и личностное развитие;
- развитие его творческих способностей и интересов;
- осуществление индивидуального подхода к ребенку, учитывая особенности его развития;
- заботу об эмоциональном благополучии ребенка;

2.1.12. Организовывать предметно - развивающую среду в Учреждении (помещение, оборудование, учебно - наглядные пособия, игры, игрушки).

2.1.13. Предоставлять ребенку дополнительные платные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности) в соответствии с Договором об оказании дополнительных платных образовательных услуг.

2.1.14. Устанавливать и взимать с заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.15. Обеспечивать ребенка необходимым сбалансированным пятиразовым питанием, в соответствии с временем пребывания в Учреждении по утвержденному в установленном порядке примерному меню с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в дошкольных образовательных организациях согласно утвержденному режиму дня.

2.1.16. Устанавливать график посещения ребенком Учреждения с понедельника по пятницу с 7.00 до 19.00, выходные – суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.1.17. Сохранять место за ребенком в случае его болезни, санаторно-курортного лечения; карантина; отпуска и временного отсутствия Заказчика (по заявлению) по уважительным причинам (болезнь, командировка, прочее), сроком не более 75 дней в году, вне зависимости от продолжительности отпуска Заказчика; закрытия Учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы;

2.1.18. Разрешать Заказчику находиться в группе вместе с ребенком (время) _____

2.1.19. Обеспечивать сохранность имущества ребенка (кроме золотых украшений).

2.1.20. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребёнка в семье.

2.1.21. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью ребёнка.

2.1.22. Не передавать ребёнка родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.1.23. Переводить ребенка в следующую возрастную группу до 1 сентября текущего года, а также в случае уменьшения или увеличения количества детей в группе, на период карантина, в летний период, в случае производственной необходимости.

2.1.24. Обеспечить соблюдение требований законодательства в сфере персональных данных в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.1.25. Соблюдать условия настоящего Договора.

2.2. Права и обязанности Заказчика:

2.2.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе

проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.2.2. Своевременно вносить плату за Потребителя в сумме _____ рублей в месяц в течение 7 календарных дней со дня выдачи квитанции на оплату.

2.2.3. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

2.2.4. Заказчик вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 2.2.2. настоящего Договора, ежемесячно на основании выставленных Исполнителем счетов на оплату услуг.

2.2.5. Оплата производится не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором были оказаны услуги, в безналичном порядке на расчетный счет Исполнителя, указанный в квитанции об оплате.

2.2.6. На перерасчет платы при непосещении Потребителем Учреждения по уважительной причине.

2.2.7. На компенсацию части родительской платы.

2.2.8. Пользоваться льготой для определенной категории семей по оплате за Потребителя на основании Постановления администрации города Пятигорска СК № 2799 от 20.07.2018 г. «О размере родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность в городе-курорте Пятигорске на 2019 г.» по заявлению Заказчика и предоставлению соответствующих документов.

2.2.9. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно Правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.2.10. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста.

2.2.11. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребёнка, других детей и их родителей.

2.2.12. Приводить ребёнка в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков болезни и недомогания.

2.2.13. Своевременно сообщать об изменении места жительства, номеров контактных телефонов.

2.2.14. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

- 2.2.15. Предоставлять справку от участкового врача с указанием диагноза болезни или причины отсутствия ребёнка, возвращающегося после любого перенесенного заболевания или длительного отсутствия (3 и более дней).
- 2.2.16. Взаимодействовать с Исполнителем по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 2.2.17. Оказывать Исполнителю посильную помощь в реализации уставных задач.
- 2.2.18. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг Исполнителя, в том числе оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.
- 2.2.19. Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных образовательных услуг в Учреждении.
- 2.2.20. Знакомиться с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с содержанием основной образовательной программы используемой Исполнителем в работе с детьми и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика, получать по личной просьбе информацию о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его личном развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.
- 2.2.21. На получение платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых в Учреждении в соответствии с Договором об оказании дополнительных платных образовательных услуг.
- 2.2.22. Находиться с ребенком в Учреждении в период его адаптации в течение _____ дней.
- 2.2.23. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в Учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.)
- 2.2.24. Представлять письменное заявление о сохранении места в Учреждении на время отсутствия Воспитанника по причинам санаторно - курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, а также в летний период, в иных случаях по согласованию с Исполнителем.
- 2.2.25. Заслушивать отчеты заведующего Учреждения и педагогов о работе с детьми в группе.
- 2.2.26. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальные органы управления, предусмотренные уставом Учреждения.
- 2.2.27. Соблюдать условия настоящего Договора.

3. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, порядок разрешения споров

- 3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии законодательством Российской Федерации.
- 3.2. Окончание срока действия Договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.
- 3.3. Все споры между Исполнителем и Заказчиком (Потребителем) решаются путем переговоров, а в случае невозможности достижения договоренности – в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Основания изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке в случаях:

- при невнесении родительской платы в течение двух недель после наступления платежа;
- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Учреждении;
- при необходимости направления Потребителя в образовательную организацию иного вида;
- при ненадлежащем исполнении обязательств Договора;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

4.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

5. Заключительные положения

5.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационных сетях, на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» на дату заключения Договора.

5.2. Под периодом предоставления образовательных услуг (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Потребителя в Учреждение, до даты отчисления Потребителя из Учреждения.

5.3. Стороны по взаимному согласию вправе дополнить настоящий Договор иными условиями.

5.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Все изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями сторон.

5.5. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

5.6. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.7. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.8. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.9. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6. Действие Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания.

Срок действия Договора с _____ по _____ г.

7. Адреса и реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
детский сад № 26 «Аленький цветочек»
(МБДОУ детский сад № 26 "Аленький
цветочек")

Юридический адрес: 357500
РФ, Ставропольский край,
город Пятигорск,
улица Юлиуса Фучика, 8

Фактический адрес: 357500
РФ, Ставропольский край,
город Пятигорск,
улица Юлиуса Фучика, 8

Контакты:
www.doy26.edu5gor.ru
e-mail: doy26@pjatigorsk.ru
тел. 8 (8793) 32-20-81

(подпись) Шаталова С. В.

М.П.

Отметка о получении 2 экземпляра Заказчиком

Дата: _____

Подпись: _____

Заказчик

Фамилия, имя и отчество

паспортные данные

Адрес места жительства, контактные
данные

(подпись)