

## Протоколы проведенных общих собраний коллектива за 2019 - 2020 учебный год.

### Протокол № 6 от 02.09.2019 г. общего собрания коллектива МБДОУ детского сада № 26 «Аленький цветочек»

Присутствовало: 50 чел.

Председатель: Шаталова С.В.

Секретарь: Лысенко Е.Н.

#### *Повестка дня:*

1. Утверждение итогов летней оздоровительной работы.
2. Итоги подготовки к новому учебному году.
3. Утверждение основных направлений работы дошкольного учреждения на 2019 – 2020 уч. г. Ознакомление с планом педагогической и административной – хозяйственной работы ДОУ на 2019 – 2020 учебный год.
4. Утвердить внесение изменений в нормативных локальных актах, регламентирующих деятельность Учреждения. Внесение изменений в Положение по оплате труда работников МБДОУ детского сада № 26 «Аленький цветочек».
5. Утвердить план мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ на 2019 – 2020 учебный год.
6. Выборы ответственных для работы в комиссиях, рабочих группах в новом учебном году.
7. Антикоррупционные мероприятия в ДОУ. Отчет председателя комиссии по противодействию коррупции за 3 квартал 2019 г.
8. Празднование Дня дошкольного работника.

#### *Постановили:*

1. Признать работу ДОУ в летний оздоровительный период удовлетворительной.
2. Признать работу коллектива по подготовке Учреждения к новому учебному году – удовлетворительной.
3. Утвердить основные направления работы дошкольного учреждения на 2019 – 2020 уч. г. Принять план педагогической и административно-хозяйственной работы без изменений.
4. Внести изменения в Положение по оплате труда работников МБДОУ детского сада № 26 «Аленький цветочек». Заключить дополнительные соглашения о внесении дополнений и изменений в трудовые договора педагогов. (Принято единогласно).

5. Активизировать работу коллектива по организации взаимодействия с родителями по профилактике гриппа и ОРВИ и вакцинации в целях снижения простудных заболеваний.
6. Утвердить кандидатуры в комиссии по пожарной безопасности, охране труда, по распределению стимулирующих выплат, по урегулированию конфликтных ситуаций.
7. Разместить отчет о выполнении плана по противодействию коррупции за 3 квартал на официальном сайте Учреждения.
8. Провести день Дошкольного работника в ДОУ. Назначить отв. за проведение праздника Малышину М.А., Авакумянц Т.Б.

**Протокол № 7 от 18.10.2019 г.  
общего собрания коллектива  
МБДОУ детского сада № 26 «Аленький цветочек»**

Присутствовало: 52 чел.  
Председатель: Шаталова С.В.  
Секретарь: Лысенко Е.Н.

***Повестка дня:***

1. Оплата труда и формирование штатного расписания МБДОУ детского сада № 26 «Аленький цветочек».
2. Внесение изменений в Положение по оплате труда работников МБДОУ детского сада № 26 «Аленький цветочек».

***Постановили:***

1. Принять к сведению информацию по оплате труда и формированию штатного расписания МБДОУ детского сада № 26 «Аленький цветочек».
2. Внести изменения и дополнения в Положение об оплате труда работников МБДОУ детского сада № 26 «Аленький цветочек». (Принято единогласно).

**Протокол № 8 от 19.12.2019 г.  
общего собрания коллектива  
МБДОУ детского сада № 26 «Аленький цветочек»**

Присутствовало: 51 чел.  
Председатель: Шаталова С.В.  
Секретарь: Лысенко Е.Н.

***Повестка дня:***

1. Соблюдение правил антитеррористической и противопожарной безопасности Учреждения. Отчет председателя комиссии по противодействию коррупции за 4 квартал 2019 г.
2. Результаты рейдов по соблюдению правил безопасности и охраны труда.

3. Анализ заболеваемости детей за 2019 год.
4. Утверждение графиков отпусков на 2020 год.
5. Разное:
  - а) рейтинг Учреждения;
  - б) обеспечение безопасности во время проведения Новогодних утренников;
  - в) о переходе на электронные трудовые книжки.

***Постановили:***

1. Утвердить План мероприятий по антитеррористической защищенности ДООУ. Разместить отчет о выполнении плана по противодействию коррупции за 4 квартал на официальном сайте Учреждения.
2. Строго соблюдать меры противопожарной безопасности, согласно инструкции по противопожарной безопасности.
3. Усилить контроль за организацией и проведением физкультурно - оздоровительной профилактической работы в ДООУ.
4. Утвердить график отпусков на 2020 год.  
(Принято единогласно).
5. а). Сформировать таблицу участия педагогов в критериях рейтинга ДООУ для распределения стимулирующих выплат.  
б). Утвердить график дежурств на Новогодних и Рождественских праздниках.  
(Принято единогласно).
- в) Принять к сведению информацию о переходе на электронные трудовые книжки.

**Протокол № 1 от 14.01.2020 г.  
общего собрания коллектива  
МБДОУ детского сада № 26 «Аленький цветочек»**

Присутствовало: 49 чел.  
Председатель: Шаталова С.В.  
Секретарь: Лысенко Е.Н.

***Повестка дня:***

1. Выборы председателя, заместителя председателя, секретаря Общего собрания работников МБДОУ детского сада № 26 «Аленький цветочек».
2. Выборы в состав Совета учреждения представителей трудового коллектива МБДОУ детского сада № 26 «Аленький цветочек».
3. Выборы уполномоченного по охране труда, организация работы комиссии по охране труда МБДОУ детского сада № 26 «Аленький цветочек».
4. Подготовка к плановой проверке 2020 г. МУ «Управление образования Администрации» г. Пятигорска.

***Постановили:***

1. Утвердить кандидатуры председателя Общего собрания работников - Шаталову С.В., заместителя председателя - Федюкину Г.И., секретаря Общего собрания работников - Лысенко Е.Н.

(Принято единогласно).

2. Утвердить состав Совета учреждения: представители трудового коллектива - Крухмалева Ю.В., зам. зав. по ФЭР, Малыхина М.А. воспитатель, председатель ПК, Мазур В.П., пом. воспитателя.

(Принято единогласно).

3. Избрать уполномоченным по охране труда от коллектива Пономареву А.В., от администрации зам. зав. по АХЧ Бабаян В.А. Утвердить комиссию по охране труда учреждения.

(Принято единогласно).

4. Утвердить План работы по подготовке к плановой проверке 2020 г. МУ «Управление образования Администрации» г. Пятигорска.

**Протокол № 2 от 28.05.2020 г.  
общего собрания коллектива  
МБДОУ детского сада № 26 «Аленький цветочек»**

Присутствовало: 52 чел.

Председатель: Шаталова С.В.

Секретарь: Лысенко Е.Н.

***Повестка дня:***

1. Утверждение проекта публичного доклада заведующего учреждения за 2019 – 2020 учебный год.
2. Отчет о деятельности органов самоуправления – Совета учреждения педагогического совета за 2019 – 2020 уч. год.
3. Анализ выполнения основной образовательной программы ДОУ.
4. Организация работы ДОУ в летний период.
5. Обсуждение плана ремонтных работ по подготовке к новому 2020 – 2021 учебному году. Организация и проведение работ по уборке и благоустройству территории.
6. Об организации мероприятий по профилактике коронавирусной инфекции в ДОУ.

***Постановили:***

1. Утвердить публичный доклад заведующего Учреждения за 2019 – 2020 учебный год без изменений и дополнений. Разместить на официальном сайте ДОУ.
2. Признать деятельность органов самоуправления – Совета учреждения, педагогического совета за 2019 – 2020 год – удовлетворительной.
3. Считать работу по освоению основной образовательной программы ДОУ - удовлетворительной.

4. Утвердить план работы на летний оздоровительный период.

Активизировать работу всех служб по укреплению здоровья и проведению закаливания в летний период.

5. Утвердить план ремонтных работ по подготовке к новому 2020 – 2021 учебному году. Организовать и провести работу по уборке, покраске и благоустройству территории и оборудования ДОУ.

6. Усилить контроль за организацией работы с СанПиН РФ от 15.05.2013 г. Строго соблюдать режим противоэпидемиологических и дезинфекционных мероприятий в ДОУ. Разработать инструкции для персонала ДОУ по использованию масок, обработки рук антисептиком, профилактике коронавирусной инфекции. Приобрести необходимое количество дез. средств, масок, перчаток.

**Протокол № 3 от 15.06.2020 г.  
общего собрания коллектива  
МБДОУ детского сада № 26 «Аленький цветочек»**

Присутствовало: 41 чел.

Председатель: Шаталова С.В.

Секретарь: Лысенко Е.Н.

***Повестка дня:***

1. Внесение изменений в «Положение по оплате труда работников МБДОУ детского сада № 26 «Аленький цветочек».

2. Отчет председателя комиссии по противодействию коррупции за 1 и 2 квартал 2020 г.

3. Подготовка ДОУ к открытию после самоизоляции.

***Постановили:***

1. Внести изменения и дополнения в «Положение об оплате труда работников МБДОУ детского сада № 26 «Аленький цветочек».

(Принято единогласно).

2. Разместить отчет о выполнении плана по противодействию коррупции за 1 и 2 квартал 2020 года на официальном сайте Учреждения.

3. Организовать и провести работу по ремонту, уборке, дезинфекции всех помещений ДОУ, благоустройству и дезинфекции территории и оборудования. Соблюдать графики проветривания, проведение влажной санитарной уборки и дезинфекции помещений, режим противоэпидемиологических и дезинфекционных мероприятий по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции.