

**Протоколы проведенных заседаний Совета Учреждения  
за 2019-2020 учебный год.**

**Было проведено 4 заседания Совета Учреждения.**

**Протокол № 1 от 05.09.2019 г.  
заседания Совета Учреждения**

Количество: 9 чел.

Присутствовало: 9 чел.

Отсутствовало: 0 чел.

***Повестка дня:***

1. Основные направления развития и задачи учреждения на 2019-2020 учебный год.
2. Избрание председателя Совета Учреждения, зам. председателя и секретаря Совета Учреждения.
3. Отчет о расходовании бюджетных и внебюджетных средств за 3 квартал 2019 г.
4. Утверждение изменений и дополнений к «Положению об оплате труда работников МБДОУ детского сада № 26 «Аленький цветочек».
5. Утверждение плана работы Совета Учреждения на 2019 -2020 учебный год.
6. Согласование показателей и критериев оценки качества и результативности труда работников ДОУ.

***Решение:***

1. Утвердить основные направления работы ДОУ на 2019-2020 учебный год.
  2. Утвердить кандидатуры: председателем Совета Учреждения выбрать Шаталову С.В., заместителем Федюкину Г.И., секретарем Лысенко Е.Н.
  3. Утвердить отчет о финансовой деятельности за 3 квартал 2019 г.
  4. Утвердить изменения и дополнения к «Положению об оплате труда работников МБДОУ детского сада № 26 «Аленький цветочек».
  5. Принять план работы Совета Учреждения ДОУ на 2019 -2020 учебный год.
  6. Утвердить критерии и показатели качества результативности труда и определить размер стимулирующих выплат сотрудникам ДОУ.
- Проголосовали: «за» - 9 чел, «против» - 0 чел., «воздержались» - 0 чел.

**Протокол № 2 от 03.12.2019 г.  
заседания Совета Учреждения**

Количество: 9 чел.

Присутствовало: 9 чел.

Отсутствовало: 0 чел.

***Повестка дня:***

1. Отчет о выполнении муниципального задания за 2019 год.
2. Отчет о расходовании бюджетных и внебюджетных средств за 4 квартал 2019 г.
3. Анализ заболеваемости за 2019 г.
4. Утверждение проекта плана финансово- экономической деятельности ДООУ на 2020 г.
5. Проведение мероприятий по организации антитеррористической угрозы и обеспечению безопасности в период проведения новогодних праздников.

***Решение:***

1. Утвердить отчет по муниципальному заданию за 2019 г.
2. Утвердить отчёт о финансовой деятельности за 4 квартал 2019 г.
3. Проводить профилактические мероприятия по гриппу и ОРВИ (кварцевание групп, зарядка, соблюдение графика проветривания). Активизировать совместную работу с родителями по профилактике гриппа и ОРВИ.
4. Утвердить проект плана финансово- экономической деятельности ДООУ на 2020 г.

Проголосовали: «за» - 9 чел, «против» - 0 чел., «воздержались» - 0 чел.

5. Организовать строгий контроль за антитеррористической защищенностью учреждения.

Проголосовали: «за» - 9 чел, «против» - 0 чел., «воздержались» - 0 чел.

**Протокол № 3 от 25.03.2020 г.  
заседания Совета Учреждения**

Количество: 9 чел.

Присутствовало: 8 чел.

Отсутствовало: 1 чел.

***Повестка дня:***

1. О соблюдении принципов «открытости», «информированности» и «прозрачности» при формировании системы оплаты труда.
2. Формирование заработной платы работников в соответствии действующим законодательством.
3. Отчет о расходовании бюджетных и внебюджетных средств за 1 квартал 2020 г.
4. Организация и проведение работ по уборке и благоустройству территории.
5. Отчет по самообследованию ДООУ за 2019 г.
6. Об организации мероприятий по профилактике коронавирусной инфекции в ДООУ.

***Решение:***

1. Соблюдать принцип «открытости», «информированности» и «прозрачности» при формировании системы оплаты труда.
2. Формировать заработную плату работников в ДОУ соответствии с действующим законодательством.
3. Утвердить отчёт о финансовой деятельности за 1 квартал 2020 г.
4. Организовать и провести хозяйственные работы по уборке и благоустройству территории детского сада.
5. Утвердить отчет по самообследованию ДОУ за 2019 г. Разместить отчет по самообследованию ДОУ за 2019 год на официальном сайте учреждения.  
Проголосовали: «за» - 8 чел, «против» - 0 чел., «воздержались» - 0 чел.
6. Усилить контроль за организацией работы с СанПиН РФ от15.05.2013г.  
Строго соблюдать режим противоэпидемиологических и дезинфекционных мероприятий в ДОУ. Разработать инструкции для персонала ДОУ по использованию масок, обработки рук антисептиком, профилактике коронавирусной инфекции. Приобрести необходимое количество дез. средств, масок, перчаток.

#### Протокол № 4 от 03.06.2020 г. заседания Совета Учреждения

от 03.06.2020 г.

Количество: 9 чел.

Присутствовали: 9 чел.

Отсутствовало: 0 чел.

#### *Повестка дня:*

1. Утверждение Публичного отчета руководителя ДОУ о результатах образовательной деятельности за 2019 - 2020 учебный год.
2. Утверждение изменений и дополнений к «Положению об оплате труда работников МБДОУ детского сада № 26 «Аленький цветочек».
3. Отчет о расходовании бюджетных и внебюджетных средств за 2 квартал 2020 г.
4. Обсуждение плана летне - оздоровительной работы ДОУ на летний период.
5. Подготовка учреждения к 2020 - 2021 учебному году.

#### *Решение:*

1. Опубликовать Публичный отчет на официальном сайте детского сада.
2. Утвердить изменения и дополнения к «Положению об оплате труда работников МБДОУ детского сада № 26 «Аленький цветочек».
3. Утвердить отчёт о финансовой деятельности за 1 квартал 2020 г.
4. Утвердить план летне - оздоровительной работы ДОУ на летний период.
5. Утвердить план ремонтных работ, благоустройства территории детского сада. Закончить ремонтные работы к 01.08.2020 г.  
Проголосовали: «за» - 9 чел, «против» - 0 чел., «воздержались» - 0 чел.